

NAMIK KEMAL ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
2020 / 2021 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
WEB YAYIN EKİBİ TOPLANTI TUTANAĞI

Toplantı Yeri : Öğretmenler Odası
Toplantı Tarihi ve Saati : 06/10 / 2020
Toplantı No : 1

GÜNDEM MADDELERİ

1. Açılış ve Yoklama
2. Web Sitesi Yayın İlkelerinin belirlenmesi
3. Görev Dağılımının belirlenmesi
4. Kapanış

GÜNDEM MADDELERİNİN GÖRÜŞÜLMESİ

1. Okul Müdürü Namık KARAMAN toplantıyı iyi bir çalışma olması dilekleriyle açtı. T.C. MEB Bilgi İşlem Grup Başkanlığının 19/11/2012 tarihli resmi yazısının ekinde belirtilen "Okul Web Sitesi Yönetim Paneli Kullanım Esasları"nın 19.maddesi ve T.C. MEB Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğünün 27/09/2005 tarih ve 13822 sayılı yazıları gereği WEB SİTESİ YAYIN EKİBİ'nin öğretmenler kurulunca belirlendiği görülmüştür. Yapılan yoklamada ekip üyelerinin tamamının hazır bulunduğu görüldü.

2. Web Sitesi yayın İlkeleri aşağıdaki gibi belirlenmiştir;

- a. *Web Yayın Ekibi, web sitesi üzerinden, T.C. Devleti'nin siyasi rejimini, Devletin güvenliğini, Türk Milleti'nin değer yargılarını ve sosyal yapısını riske atacak; T.C. Anayasası'na aykırı faaliyetlerde bulunulmasına izin vermez.*
- b. *Web Yayın Ekibi, Atatürk İlke ve İnkılaplarını esas alarak çalışmalarını sürdürür ve bunlara ters düşecek davranışların ortaya çıkmasına izin vermez.*
- c. *Web Yayın Ekibi, web sitesine kişisellik kazandıracak faaliyetlerde bulunmaz,*
- d. *Web Yayın Ekibi, web sitesini karşıt olduğu düşüncelere bir cevap aracı olarak veya kişi veya kurumlara uygunsuz ithamlarda bulunmak için kullanmaz.*
- e. *Web Yayın Ekibi, ziyaretçi ve kullanıcılarının siteyi herhangi bir şekilde kişisel amaçları için kullanmasına izin vermez.*
- f. *Web Yayın Ekibi, hazırlanan sayfalarda kullanılan yazılı ve görsel materyallerin konu ile alakalı olmasına dikkat eder*
- g. *Web Yayın Ekibi, hazırlanan sayfalarda genel ahlak kuralları dışına çıkılmasına izin vermez.*
- h. *Web Yayın Ekibi, hazırlanan sayfaların illegal öğeler içermesine, siyasi veya dini propaganda amaçlı metinler veya materyaller kullanılmasına izin vermez.*
- i. *Sitede kullanılan her tür görsel ve işitsel materyallerin 5846 Sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Yasasına uygun olmasına özen gösterir.*
- k. *Web Yayın Ekibi, web sitesinin sürekli güncel kalması için, çalışmalarını hızlı ve hatasız yürütmeyi ilke edinmiştir.*
- l. *Web Yayın Ekibi, ziyaretçi ve kullanıcılarından gelen kişisel olmayan eleştiri ve önerilere açık, yenilikçi bir yaklaşım benimser.*

3. Web Yayın Ekibi üyeleri görev dağılımı aşağıda belirtildiği gibi olması kararlaştırılmıştır;

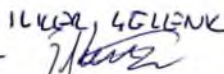
Adı Soyadı	Branşı	Görevi
Namık KARAMAN	Okul Müdürü	Ekip Başkanı, meb.k12.tr Yöneticisi
İbrahim ALTUNTAŞ	Müdür Yardımcısı	meb.k12.tr Yöneticisi
İlker ÇELENK	Bilişim Tekn. Öğretmeni	meb.k12.tr Yöneticisi Fotoğraf ve Görsel Materyal Sorumlusu
Reşit SÖZEN	Türkçe Öğretmeni	Yazı İşleri ve İçerik Sorumlusu
Cengiz GENÇ	Okul Koordinatör Rehber Öğretmeni	Rehberlik Bölümü Sorumlusu
Gülçin GÜZEL ARABACI	İngilizce Öğretmeni	Yabancı Dil İçerik Sorumlusu

EKİP ÜYELERİNİN GÖREV TANIMLARI;

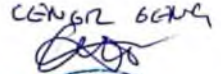
- **Ekip Başkanı:** Ekip Başkanı olarak, ekip tarafından gerçekleştirilen her türlü web tabanlı proje ve önerinin hayata geçirilmesinde, yayın usulüne uygun olarak gerekli onayı vermek ve bu fikir ve tasarımların, gerçekleştirme süresi boyunca genel kontrolünü yapmaya yetkilidir. Gerek gördüğü takdirde herhangi bir projenin durdurulması yetkisine sahiptir.
- **Meb.k12.tr Yöneticisi:** Web sitesi haber-duyuru paylaşımı, menü yapısının düzenlenmesinden ve fotoğrafların yüklenmesinden sorumludur.
- **Yazı İşleri ve İçerik Sorumlusu:** Web sitesi sahip olduğu tüm yayın içeriğini kontrol ederek, bunlarla ilgili çeşitli kısımları değiştirme yetkisine sahiptir. Gerek dil yapısı ile ilgili olsun, gerekse içerikte mevzubahis olan herhangi bir yazı ile ilgili olsun, yanlışlıkların ve eksikliklerin düzeltilmesinde yetkilidir.
- **Fotoğraf ve Görsel Materyal Sorumlusu:** Site içeriğinde kullanılan tüm fotoğraf, resim vb. görsel nesnelere; bizzat kendisi tarafından çekilmesi, herhangi bir kaynaktan temin edilmesi vb. yoluyla elde ederek, bunu site içeriğinde veya tasarımında kullanılmaya veya gerekli gördüğü, site açısından olumsuz görsel öğeleri çıkarmaya yetkilidir.
- **Rehberlik Bölümü Sorumlusu:** Web sitesi içerisinde yer alan "Rehberlik Bölümü" içeriğini oluşturma ve düzenlemeye yetkilidir.
- **Yabancı Dil İçerik Sorumlusu:** Web sitesinin yabancı dilde tüm yayın içeriğini siteye yükleyip kontrol ederek, bunlarla ilgili çeşitli kısımları ekleme ve değiştirme yetkisine sahiptir. Gerek dil yapısı ile ilgili olsun, gerekse içerikte mevzubahis olan herhangi bir yazı ile ilgili olsun, yanlışlıkların ve eksikliklerin düzeltilmesinde yetkilidir.

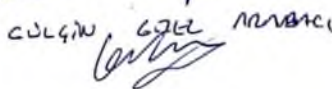
4. Okul Müdürü Namık KARAMAN iyi dileklerle toplantı sona ermiştir.

İbrahim ALTUNTAŞ


İLKER ÇELENK


REŞİT SÖZEN


CENGİZ GENÇ


GÜLÇİN GÜZEL ARABACI



Namık KARAMAN
Okul Müdürü
